

Lukiolaisen opas



HELSINGIN UUSI YHTEISKOULU
18
99

Sisällysluettelo

[Tervetuloa lukioon!](#)

[1. Yhteystiedot](#)

[2. Lukuvuosi 2026-2027](#)

[3. Koulupäivän rakenne ja lukujärjestys](#)

[4. Järjestyssäännöt sekä mobiililaitteiden ja teköälyn käyttö](#)

[4. Asiointi lukion henkilökunnan kanssa](#)

[5. Opiskelu lukiossa](#)

[Lukiolaisen opintopolku](#)

[Opiskeluaikataulu](#)

[Lukion oppimäärä](#)

[Opiskelun tuki](#)

[Opintojen etenemisen seuraaminen](#)

[Ylioppilastutkinto](#)

[6. Opintojen ohjaus ja suunnittelu](#)

[Lukion opinto-ohjelman laatiminen](#)

[Ilmoittautuminen opintojaksoille](#)

[Opintojakson suorittaminen itsenäisesti](#)

[Reaaliaineen kertausopintojakson suorittaminen](#)

[Muissa oppilaitoksissa suoritettut opinnot ja muu osaaminen](#)

[Korkeakoulussa suoritettavat kurkistuskurssit](#)

[7. Opiskelu ja arviointi opintojaksoilla](#)

[Poissaolot ja myöhästymiset](#)

[Poissaoloanomus](#)

[Opintojakson arviointi](#)

[Uusinta- ja korotustilaisuuudet](#)

[Itsearviointi](#)

[Vilppi ja plagiointi opintojakson suorittamisen yhteydessä](#)

[8. Oppimäärät ja tasomuutokset kielissä ja matematiikassa](#)

[Kieliohjelma](#)

[Tasomuutokset kielissä](#)

[Tasomuutokset matematiikassa](#)

[9. Todistukset](#)

[Periodiarvioinnit](#)

[Päätötodistus](#)

[Ylioppilastutkintotodistus](#)

Tervetuloa lukioon!

Tervetuloa HUYK:n lukion opiskelijaksi. Lukiokoulutuksen tavoitteena on antaa opiskelijalle yleissivistäviä tietoja ja taitoja, jotka auttavat toimimaan ja vaikuttamaan yhteiskunnassa. Lukio-opinnot ovat 150 opintopisteen laajuiset sisältäen sekä pakollisia että valinnaisia opintoja. Eri oppiaineiden tietojen ja taitojen lisäksi lukiossa kehitetään laaja-alaista osaamista ja luodaan yhteyksiä työelämään ja korkeakouluihin.

Lukio-opinnot tähtäävät ylioppilastutkintoon. Tutkinnon tarkoituksena on selvittää, ovatko opiskelijat omaksuneet lukion opetussuunnitelman mukaiset tiedot ja taidot sekä saavuttaneet lukion tavoitteiden mukaisen riittävän kypsyys. Kaikkiaan lukion tehtävänä on tukea opiskelijoiden kasvamista hyväksi, tasapainoisiksi ja sivistyneiksi ihmisiksi.

Opiskelu lukiossa edellyttää uutteraa työskentelyä, sillä periodit ja opintojaksot ovat tiiviitä kokonaisuuksia. Päivän päätteeksi opiskelijan on varattava kohtuullisesti aikaa kotitehtäviä varten. Perinteikäs Helsingin Uuden yhteiskoulun lukio tarjoaa sinulle valttikortit tulevaisuuttasi varten. Lopulta itse päätät, kuinka ”kätesi käytät”.

Helsingin Uuden yhteiskoulun arvoja ovat yhdenvertaisuus, yhteisöllisyys ja välittäminen. Lukion kasvatustyön erityisenä päämääränä on toiset huomioon ottava, tavoitteelliseen työskentelyyn kykenevä, omatoiminen ja elämäntavoiltaan terve ihminen. Tehtävänämme on tarjota opiskelijoillemme tuhdit eväät jatko-opiskeluja varten. Huomattava osa perinteikkään Helsingin Uuden yhteiskoulun ylioppilaista jatkaa opintojaan yliopistoissa ja ammattikorkeakouluissa. Halutuille aloille pääseminen edellyttää hyviä opiskelutuloksia lukiossa sekä ansiokasta menestymistä ylioppilastutkintokokeissa.

Lukioelämässä on viime vuosina tapahtunut erityisen paljon muutoksia. Siksi on tärkeää, että kodin ja lukion yhteistyö toimii. Tämä opinto-opas on lukuvuoden ensimmäinen yhteydenotto koteihin. Ajankohtaisissa asioissa tietoa saa parhaiten Wilman ja koulun verkkosivujen (www.huyk.fi) kautta, muita yhteistyön muotoja ovat mm. vanhempainillat ja lukion juhlat. Huoltajat voivat tietysti muulloinkin olla yhteydessä opettajiin ja rehtoriin nuoren opiskelua koskeissa asioissa. Alle 18-vuotiaiden opiskelijoiden huoltajat saavat huoltajatunnuksen Wilmaan.

Tämä opas on tarkoitettu opiskelijan käsikirjaksi jokapäiväiseen käyttöön. Seuraamalla säännöllisesti Wilma-viestejä ja tiedotteita sekä koulun verkkosivujen kalenteria ja ajankohtaista-palstaa, opiskelija varmistuu siitä, että hän on oikeassa paikassa oikeaan aikaan. Ajoittain kannattaa vilkaista myös lukion instagram- ja Facebook-sivua, jonne kootaan lukion epävirallisia ilmoituksia.

Lukio on yleissivistävä oppilaitos ja se on nimensä mukaisesti lukemista varten.

Menestyksellistä lukuvuotta!

Katri Hirvonen, rehtori

1. Yhteystiedot

Koulun henkilökunnan ja opettajat tavoittaa parhaiten Wilma-viestillä.

Sähköpostiosoitteet ovat muotoa etunimi.sukunimi@huyk.fi.

Ajantasaiset yhteystiedot löytyvät aina koulun verkkosivuilta.

Johtava rehtori Katri Hirvonen	puh. 0400 292 616
Lukion rehtori Heini Lankia	puh. 040 584 7849
Perusopetuksen rehtori Asta Kiiski	puh. 0400 931 560
Koulusihteer Minna Tornivuori	puh. 043 211 3802
IT-henkilö Tuomas Mikkonen	puh. 045 788 42016
Opinto-ohjaaja Anniina Ahopelto (k27->)	puh. ks. koulun verkkosivut
Opinto-ohjaaja Seija Tanhuanpää (s26)	puh. ks. koulun verkkosivut
Opinto-ohjaaja Kiira Veltheim	puh. ks. koulun verkkosivut
Erityisopettaja Tea Isojärvi	puh. 045 884 2017
Kuraattori Johanna Saarinen	puh. 0400 379 810
Terveystenhoitaja Nea Yli-Hankala	puh. 050 310 5582
Koulupsykologi Minna Fält	puh. 050 401 3405
Sodexon keittiö	puh. 050 410 4552 etunimi.sukunimi@sodexo.com

Opettajat Opettajaluettelo löytyy koulun kotisivuilta.

Lukion ryhmät, ryhmänohjaajat ja opinto-ohjaus lukuvuonna 26-27

1. vuosikurssi

ryhmänohjaaja

L26SotH	Heidi Sotaniemi
L26TauT	Teemu Tauriainen
L26RaiT	Tuuli Raippalinna

2. vuosikurssi

L25HasT	Tiina Hasanen
L25Miet	Paula Miettinen
L25Saar	Tuuli Saarnio-Palomäki

3. vuosikurssi

L24Tran	Phuoc Tran
L24Vehk	Suvi Vehkalahti
L24Volt	Leena Voltti

4. vuosikurssi

L23Still	Karoliina Still
----------	-----------------

Opinto-ohjaus

Opinto-ohjaaja Seija Tanhuanpää syksy 26/Anniina Ahopelto k27

1. vsk	L26SotH	L26TauT
2. vsk	L25MieP	L25SaaT
3. vsk	L24TraP	L24VoLL
4. vsk	L23StiK	

Opinto-ohjaaja Kiira Veltheim

1. vsk	L26RaiT
2. vsk	L25HasT
3. vsk	L24VehS

2. Lukuvuosi 2026-2027

Työ- ja loma-ajat

Syyslukukausi 11.8.2026 (ti) - 19.12.2026 (la)

syysloma 12.10. (ma) - 16.10. (pe)

joululoma 21.12. (ma) - 6.1. (ke)

Kevätlukukausi 7.1.2027 (to) -5.6.2027 (la)

talviloma 22.2. -26.2.

pääsiäisloma 26.-29.3.

vapaapäivä pe 7.5. helatorstain jälkeen

Periodit 2026-2027

Lukuvuosi on jaettu kuuteen periodiin. Jokaisella periodilla on oma työjärjestyksensä.

1. periodi ti 11.8.-ti 22.9.2026
2. periodi ke 23.9.-ma 9.11.2026
3. periodi ti 10.11. - la 19.12.2026
4. periodi to 7.1.- pe 19.2.2027
5. periodi ma 1.3.- pe 16.4.2027
6. periodi ma 19.4.-5.6.2027

Opintojaksojen uusinta- ja korotustilaisuudet

1. periodi: to 20.8.2026, korotustilaisuus ke 26.8.2026
2. periodi: to 8.10.2026
3. periodi: to 26.11.2026
4. periodi: to 21.1.2026, korotustilaisuus ke 13.1.2026
5. periodi: to 18.3.2026
6. periodi ti 4.5.2026

Vanhempainillat

Kaikista huoltajatilaisuuksista tiedotetaan Wilman ja koulun verkkosivujen kautta.

1. vuosikurssin vanhempainilta järjestetään elokuussa.

3. Koulupäivän rakenne ja lukujärjestys

Koulupäivät alkavat pääsääntöisesti klo 9 ja päättyvät klo 14.30. Työpäivä koostuu yleensä kolmesta 90 minuutin oppitunnista ja kahdesta 30 minuutin välitunnista klo 9-14.30 välillä. Lukiolaisten **ruokailu** on päivittäin 2. välitunnilla klo 12.35-13.00.

Tiistaisin klo 10.30-11 on ryhmänohjaustuokio, jossa kaikilla opiskelijoilla on läsnäolovelvollisuus. Ryhmänohjaustuokiot lasketaan osaksi opinto-ohjauksen opintojaksojen (OP1/OP2) suoritusta. Ryhmänohjauksessa tapaat säännöllisesti oman ryhmänohjaajasi, ja siellä keskustellaan ja tiedotetaan ajankohtaisista asioista.

Oppitunteja voi olla välillä myös aamuisin klo 8.10-8.55. tai iltapäivisin 14.40-16.10. Näillä oppitunneilla opiskellaan yleensä taito- ja taideaineita tai valinnaisia kieliä opintojaksoilla, joiden opiskelu on hajautettu useampaan periodiin

Opiskelu kuudessa periodissa

Lukuvuosi jakaantuu kuuteen (6) periodiin, ja jokaisella periodilla on oma lukujärjestyksensä. Yhdessä periodissa opiskellaan yleensä 5:llä eri opintojaksolla, ja kunkin opintojakson oppitunteja on 3x90 min viikossa.

Tietty opintojakso sijaitsee aina tietyssä "koodissa" lukujärjestyksessä. Oheisessa **kiertokaaviossa** näkyy eri koodissa sijaitsevien oppituntien ajankohta lukujärjestyksessä.

	Ma	Ti	Ke	To	Pe
8.10-8.55					
9-10.30	1. koodi	4. koodi	1. koodi	3. koodi	3. koodi
11-12.30	5. koodi	2. koodi	5. koodi	2. koodi	4. koodi
13-14.30	2. koodi	3. koodi	4. koodi	5. koodi	1. koodi
14.40-16.10					

**Esim. jos Kallen lukujärjestyksessä on HI1-opintojakso 2. koodissa, hänellä on historian tunnit maanantaisin klo 13, tiistaisin klo 11 ja torstaisin klo 11.*

Mikäli tietyn opintojakson opetus on hajautettu useampaan periodiin tai se opiskellaan osittain itsenäisesti, oppitunteja voi olla myös klo 8.10-8.55 tai 14.35-16.05 esim. 1 tai 2 x 90 min viikossa. Hajautetut opinnot näkyvät opiskelijan omassa lukujärjestyksessä tapauskohtaisesti.

Projektiviikko

Jokaisen periodin lopussa on viiden (5) työpäivän pituinen projektiviikko, jolloin lukujärjestys on alla olevan kiertokaavion mukainen.

	Ma	Ti	Ke	To	Pe
8.10-8.55					
9.30-12.30	1. koodi	2. koodi	3. koodi	4. koodi	5. koodi
13-14.30	2. koodi	3. koodi	4. koodi	5. koodi	1.koodi
14.40-16.10					

**Esim. jos Kallen lukujärestyksessä on H11-opintojakso 2. koodissa, projektiviikolla historian tunnit ovat maanantaina klo 13-14.30 ja tiistaina klo 9.30-12.30.*

Projektiviikon lukujärestyksessä klo 13 alkava oppitunti on samaan aikaan kuin normaalissa lukujärestyksessä, ja saman opintojakson opinnot jatkuvat seuraavana päivänä pitkällä oppitunnilla klo 9.30-12.30 (2 x 90 min). Tämän kolmen tunnin mittaisen oppitunnin aikana on mahdollista tehdä laajoja kokeita tai muita projekteja, opintovierailuja tms. Huom. projektiviikon pitkä oppitunti voi alkaa opettajan ohjeiden mukaisesti jo klo 9, opintojakson ohjelmasta riippuen.

4. Järjestyssäännöt sekä mobiililaitteiden ja teköälyn käyttö

Opiskelijoiden tulee noudattaa Helsingin Uuden yhteiskoulun yhteisiä järjestyssääntöjä, jotka ovat luettavissa [wilman tiedotteena](#).

Järjestyssääntöjen tarkoituksena on turvata koulutyön häiriötön sujuminen sekä edistää koko kouluyhteisön turvallisuutta, hyvinvointia ja viihtyvyyttä. Säännöt ovat voimassa kouluaikana ja kaikissa koulunkäyntiin liittyvissä toimissa ja tilaisuuksissa.

Säännöt mobiililaitteiden käytöstä

Lukion opiskelija ei saa käyttää puhelinta tai muuta mobiililaitteita oppitunnin aikana lukuun ottamatta niiden käyttöä opettajan luvalla. Puhelin tulee pitää häiriöttömässä tilassa omassa laukussa tai taskussa.

Linkki: [Ohjeet mobiililaitteiden käytöstä lukion opiskelijoille](#)

Säännöt teköälyn käytöstä

Linkki: [Säännöt opiskelijoille ja oppilaille teköälyn käytöstä](#)

4. Asiointi lukion henkilökunnan kanssa



Kanslia

Koulusihteeriltä saat mm. erilaisiin opiskelijaetuuksiin tarvittavat todistukset (mm. HSL, KELA, VR). Opintorekisteriotteet, opiskelutodistukset ja Wilma-tunnukset saat myös kansliasta. Jos muutat tai puhelinnumerosi vaihtuu, muista aina ilmoittaa yhteystietojesi muutokset pikaisesti koulusihteerille. Asioida voit Wilman välityksellä, sähköpostitse, puhelimitse tai käymällä paikan päällä. Kanslia-aika on pääsääntöisesti klo 9-14.30.

Opettajat

Kaikkien opettajien nimet ja oppiaineet löytyvät verkkosivuilta. Opettajien työjärjestykset ovat nähtävillä Wilmassa, sieltä voi katsoa, missä ja mihin aikaan opettajalla on tunteja. Opettajalle voi laittaa viestiä Wilman kautta.

Ryhmänohjaajat

Ryhmänohjaaja on lukiolaisryhmän lähiohjaaja. Ryhmänohjaaja tapaa opiskelijoita kerran viikossa ryhmänohjaajan tunnilla ja tiedottaa ryhmäänsä ajankohtaisista asioista lukio-opintojen aikana. Ryhmänohjaaja seuraa opiskelijoiden opintojen edistymistä sekä poissaoloja, ja pitää yhteyttä koulun ja kodin välillä. Ryhmänohjaaja tekee tiivistä yhteistyötä aineenopettajien sekä opinto-ohjaajan kanssa ja on tarvittaessa yhteydessä opiskelijahuoltoon. Ryhmänohjaajaan saa parhaiten yhteyden Wilman kautta.

Opinto-ohjaaja

Opinto-ohjaaja ohjaa lukio-opintojen suunnittelussa ja auttaa opintojaksovalinnoissa. Lisäksi opo on apuna yo-kirjoituksiin ja jatko-opintoihin liittyvissä asioissa. Opot tavoittaa koululta pääsääntöisesti klo 9–15 välillä. Opon luona voi poiketa päivystysaikoina tai varata oman opoajan

ajanvarauskalenterin kautta (linkki nettisivuilla). Yhteyttä voi ottaa myös puhelimitse, Wilman kautta tai sähköpostitse.

Erityisopettaja

Erityisopettaja tukee, ohjaa ja neuvoa oppimiseen ja opiskeluun liittyvissä asioissa. Erityisopettajaan voi olla yhteydessä, jos opiskelija kokee opiskelun haasteelliseksi tai tarvitsee tukea tai erityisjärjestelyjä opiskelunsa tueksi. Erityisopettaja ohjeistaa ja vastaa myös ylioppilaskirjoituksia varten haettavien erityisjärjestelyjen hakuprosessista. Erityisopettaja työskentelee koululla päivittäin ja hänet tavoittaa parhaiten Wilma-viestillä.

Kuraattori

Lukiolainen voi tulla kuraattorin asiakkaaksi opintoihin tai psyykkiseen ja sosiaaliseen hyvinvointiin liittyvissä asioissa. Asiakkuus voi olla palveluohjausta tai säännöllisiä kuraattorin tapaamisia liittyen esimerkiksi: elämänhallintaan, kaverisuhteisiin, vapaa-aikaan, kotitilanteeseen, opintoihin, mielen hyvinvointiin, asumiseen tai toimeentuloon. Kuraattorin luona keskustellaan asioista luottamuksellisesti ja tarvittaessa kuraattori ohjaa opiskelijan eteenpäin koulun ulkopuolisen avun ja tuen piiriin. Kuraattori on tavattavissa koululla päivittäin ja opiskelija voi ottaa yhteyttä Wilman kautta, puhelimitse tai tulla käymään.

Psykologi

Psykologi tukee opiskelijoita mielen hyvinvointiin liittyvissä asioissa, kuten opiskeluissa jaksamisessa ja opiskelukyvyn ylläpitämisessä. Apua voi hakea esimerkiksi stressiin, uupumukseen, masennukseen tai ahdistukseen sekä opiskelua haittaavaan jännitykseen tai erilaisiin kriiseihin. Psykologi tekee tarvittaessa yhteistyötä opiskeluhuollon muiden työntekijöiden ja opettajien kanssa. Tapaamiset ovat luottamuksellisia ja vapaaehtoisia ja keskittyvät aina opiskelijan omiin tarpeisiin. Tarpeen mukaan psykologi voi ohjata jatkotutkimuksiin tai muiden palveluiden piiriin. Psykologi on tavattavissa koululla päivittäin, ja hänen kanssaan saa sovittua tapaamisen Wilman kautta tai puhelimitse.

Terveydenhoitaja

Opiskeluterveydenhuoltoon kuuluvat sairauksien ennaltaehkäisy, sairauksien hoitoon liittyvä neuvonta, tapaturmien ensiapu, jatkohoidon tarpeen arviointi, rokotukset ja ehkäisyasiat. Lukiossa opiskelijat kutsutaan terveydenhoitajan terveystarkastukseen ensimmäisen vuoden aikana. Lisäksi pojat kutsutaan sekä terveydenhoitajan että lääkärin kutsuntojen ennakoterveystarkastukseen. Sairauksien hoito kuuluu omalle terveysasemalle. Alle 18-vuotiaille lukion opiskelijoille kuuluu ilmainen hammashoito. Hammashuoltoon voi varata ajan ajanvarausnumerosta 09 310 51400. Terveydenhoitaja on tavattavissa koululla päivittäin ja hänen kanssaan saa sovittua tapaamisen Wilman kautta tai puhelimitse. Akuutti vastaanotto ilman ajanvarausta on ma-pe klo 10.30 - 11.00 ja 12.30 - 13.00.

Opiskeluhoultoryhmä

Koulussamme toimii kuraattorin, psykologin, terveydenhoitajan, opinto-ohjaajan, erityisopettajan, ryhmänohjaaja-opettajan ja lukion rehtorin muodostama lukion opiskeluhoultoryhmä. Sen tavoitteena on edistää opiskelijoiden oppimista, terveyttä ja hyvinvointia ja huolehtia oppilaitosyhteisön hyvinvoinnista sekä opiskeluympäristön terveellisyydestä ja turvallisuudesta. Ryhmä kokoontuu säännöllisesti. Opiskelijahuultoryhmän jäseniin voi ottaa rohkeasti yhteyttä opiskelijoiden hyvinvointiin tai koulun viihtyvyyteen liittyvissä asioissa. Kaikkea ryhmän työtä ohjaa luottamuksellisuus ja keskinäinen kunnioitus opiskelijan kanssa.

5. Opiskelu lukiossa

Lukiolaisen opintopolku

1. vuosi - Ryhmytyminen ja lukiolaisidentiteetin syntyminen

1. periodi	2. periodi	3. periodi	4. periodi	5. periodi	6. periodi
Tutustumis- ja ryhmäytymistapahtumia	Hyvinvointi-opintajakso (OP1, TE1, PS1)	Keskustelu RO:n kanssa	Tulevan lukuvuoden opintovalintojen tekeminen	Työelämä- ja uratapahtuma	Opon pienryhmäohjaus + alustavan YO-suunnitelman tekeminen
Vanhempainilta	Lukio-opiskeluun orientoituminen (OP1)		Vanhoiden tanssien kahvituksen järjestäminen	Opon pienryhmäohjaus + alustavan YO-suunnitelman tekeminen	Info korkeakoulu- ja kesäopinnoista
Hyvinvointi-opintajakso (OP1, TE1, PS1)	Henk. koht. opiskelusuunnitelman tekeminen (OP1)		OP3-opintajakso: opiskelutekniikat (valinnainen)		
Lukio-opiskeluun orientoituminen (OP1)	Keskustelu RO:n kanssa			OP3-opintajakso: opiskelutekniikat (valinnainen)	
Lukujärjestysten tarkistus ja opintovalintojen pohtiminen (OP1)	Opiskeluhoitoryhmän järjestämää ohjelmaa (esim. pizzailtapäivä)				

2. vuosi - Vastuu ja suunnitelmallisuus omista opinnoista

1. periodi	2. periodi	3. periodi	4. periodi	5. periodi	6. periodi
Lukuvuoden opintosuunnitelman tarkistus: - opintovalinnat - opintopistekertymä - YO-suunnitelma	Katsaus toiseen lukivuoteen (opo, rehtori, RO)	LI04-opintajakso: Vanhojen tanssit (valinnainen)	OP2-opintajakso: jatko-opinnot ja työelämä Jatko-opintosuunnitelman tekeminen (OP2) Tulevan lukuvuoden opintovalintojen tekeminen LI04-opintajakso: Vanhojen tanssit (valinnainen) Vanhojen tanssit	OP2-opintajakso: jatko-opinnot ja työelämä Jatko-opintosuunnitelman tekeminen (OP2) Työelämä- ja uratapahtuma YO-info ja YO-suunnitelman päivittäminen Vanhempainilta (YO-info)	Syksyn YO-kirjoituksiin ilmoittautuminen YO-lukusuunnitelmat kuntoon

3./4. vuosi - YO-kirjoitukset ja jatko-opintoihin suuntautuminen

1. periodi	2. periodi	3. periodi	4. periodi	5. periodi	6. periodi
Lukuvuoden opintosuunnitelman tarkistus: - opintovalinnat - YO-suunnitelma YO-kirjoitukset	YO-kirjoitukset Abikeskustelu opon kanssa (jatko-opinnot) Jatko-opintoiltapäivä (OP2)	Abikeskustelu opon kanssa (jatko-opinnot) Studia-messut (OP2) Jatko-opintoinfo (OP2) Jatko-opintoinfo huoltajille (etänä) Kevään YO-kirjoituksiin ilmoittautuminen TO4-opintajakso: Penkkareiden valmistelu (valinnainen)	Abikeskustelu opon kanssa (jatko-opinnot) Kevään 1. yhteishaku jatko-opintoihin Tulevan lukuvuoden opintovalintojen tekeminen (jos opinnot jatkuvat) TO4-opintajakso: Penkkareiden valmistelu (valinnainen) Penkkarit	Lukuloma ja YO-kirjoitukset Kevään 2. yhteishaku jatko-opintoihin	Syksyn YO-kirjoituksiin ilmoittautuminen (jos tutkinnon suorittaminen jatkuu)

Opiskeluaikataulu

Lukiomme opiskeluohjelma on laadittu kolme vuotta kestäväksi. Opintojen suorittamiseen voi käyttää enintään neljä vuotta, mutta opintojen tarpeetonta venyttämistä tulee välttää. Poikkeavasta lukion suoritusajasta on keskusteltava opinto-ohjaajan kanssa, ja laadittava opintosuunnitelma, jotta opinnot jakautuvat tasaisesti koko lukio-opintojen ajalle.

Viimeiselle täydelle opiskeluvuodelle suositellaan noin 30 opintopisteen laajuisia opintoja, sillä ylioppilaskirjoituksiin valmistautumiseen on syytä varata aikaa.

	3 vuoden suunnitelma	3,5 vuoden suunnitelma	4 vuoden suunnitelma
1. opiskeluvuosi	60 opintopistettä	50-55 opintopistettä	45-50 opintopistettä
2. opiskeluvuosi	60 opintopistettä	50-55 opintopistettä	45-50 opintopistettä
3. opiskeluvuosi	30 opintopistettä	30-40 opintopistettä	40-45 opintopistettä
4. opiskeluvuosi		5-10 opintopistettä	20-30 opintopistettä

Lukion oppimäärä

Lukion opinnot jakautuvat **pakollisiin opintoihin** ja valtakunnallisiin sekä koulukohtaisiin **valinnaisiin opintoihin**. Lukion oppimäärän laajuus on vähintään 150 opintopistettä. Pakollisia opintoja on 92/102/104 opintopistettä ainevalinnoista (lyhyt/pitkä matematiikka ja A/B-ruotsi) riippuen. Valtakunnallisia valinnaisia opintoja tulee opiskella vähintään 20 opintopistettä. Suoritettavien opintojaksojen enimmäismäärää ei ole säädetty.

Pakolliset opintojaksot ovat sellaisia, jotka **kaikkien** opiskelijoiden tulee suorittaa.

Pakollisista opinnoista valitaan A1- ja B1-kielet, pitkä tai lyhyt matematiikka ja yhteensä 6 op taideaineista kuvataide/musiikki.

Valtakunnalliset valinnaiset opintojaksot ovat pakollisiin opintojaksoihin välittömästi liittyviä syventäviä opintoja, joita opiskelija valitsee oman kiinnostuksensa ja ylioppilaskoesuunnitelmansa mukaisesti.

Koulukohtaiset valinnaiset opintojaksot ovat koulun itse suunnittelemia.

Teemaopintojaksot sisältävät aineksia eri oppiaineista. Valinnaisiin opintojaksoihin voidaan hyväksyä myös muissa oppilaitoksissa suoritettuja, lukion opetussuunnitelman mukaisia opintojaksoja.

Kaikkien opintojaksojen tavoitteet ja sisältö on kuvattu lukion opetussuunnitelmassa sekä erillisessä opintojaksokuvaukset - asiakirjassa. Nämä asiakirjat löytyvät koulun nettisivulta.

[HUYK Lukion tuntijako \(linkki/liite\)](#)

[HUYK Opintovalintakortti \(linkki/liite\)](#)

[Opintojaksokuvaukset ja suorittamisjärjestys \(linkki\)](#)

Saadakseen oppiaineen oppimäärän hyväksytysti suoritetuksi opiskelijan on suoritettava pääosa kunkin oppiaineen opinnoista hyväksytysti. Hylättyjä (4) arvosanoja saa olla pakollisissa ja valtakunnallisissa valinnaisissa opinnoissa ainekohtaisesti enintään seuraavasti:

Oppiaineessa suoritettut opinnot	Hylättyjä opintoja enintään
2-5 opintopistettä	0 opintopistettä
6-11 opintopistettä	2 opintopistettä
12-17 opintopistettä	4 opintopistettä
18 opintopistettä tai enemmän	6 opintopistettä

Opiskelun tuki

Opiskelijalla on lukiossa oikeus oppimisen tukeen (tukiopetus, ohjaus ja tuki), jota hän tarvitsee lukion oppimäärän suorittamiseksi (lukiolaki 28§). Tukitoimet toteutetaan opetushenkilöstön yhteistyönä. Opiskelijalla on oikeus myös erityisopetukseen (lukiolaki 28 a ja b§), jos hän sitä tarvitsee todennettujen oppimisvaikeuksien tai muun niihin rinnastettavan syyn vuoksi eikä ns. helposti saavutetta tuki ole riittävää. Erityisopetus edellyttää hallintopäätöstä.

Oppimisen tukitoimista tiedotetaan opiskelijoille ja huoltajille wilman kautta sekä vanhempainilloissa sekä muussa arjen yhteydenpidossa. Opiskelijoita tiedotetaan tukitoimista myös ryhmänohjauksessa sekä opinto-ohjauksen opintojaksoilla.

Opetus järjestetään oppitunneilla siten, että erilaiset oppijat huomioidaan opetusjärjestelyissä. Säännöllisiä, kaikille avoimia tukitunteja järjestetään kielissä ja matematiikassa. Tukea opiskeluun ja opiskeluteknikoihin saa myös valinnaiselta OP3-opintojaksolta.

Erityisopettaja tarjoaa tarvittaessa yksilö- ja ryhmäkohtaista tukea ja koordinoi tukeen liittyviä opiskelijakohtaisia suunnitelmia. Erityisopettaja tiedottaa oppimisen tukitoimista, erityisopetuksesta ja kirjoituksiin liittyvistä erityisjärjestelyistä lukuvuoden aikana.

Opiskelija tai huoltaja voi olla matalalla kynnyksellä yhteydessä erityisopettajaan tai siihen aineenopettajaan, jonka opintojaksolla oppimisen haasteita ilmenee. Oppimisen tuki lukiossa on yhteistyötä opiskelijan, opettajien ja ohjaushenkilöstön kanssa.

Opintojen etenemisen seuraaminen

Opintojen etenemistä seuraavat opiskelija, (alle 18-vuotiaan) huoltaja, aineenopettaja, ryhmänohjaaja, opinto-ohjaaja ja rehtori.

Mikäli oppiaineen opintojaksojen etenemisessä on puutteita (esim. peräkkäisiä 4/O/K-suorituksia), opiskelijan tulee keskustella tilanteesta ja oppiaineen opintojen jatkamisesta aineenopettajan tai tarvittaessa ryhmänohjaajan/opinto-ohjaajan kanssa. Puutteelliset suoritukset voivat johtaa etenemisesteeseen (alla).

EE=etenemiseste

Jos oppiaineen pakollisten ja valtakunnallisten opintojaksojen kokonaismäärästä yli kolmannes on hylättyä, käydään silloin keskustelu aineenopettajan kanssa. Tämän jälkeen rehtori voi päättää etenemisesteestä (EE).

Ylioppilastutkinto

Lukio-opinnot valmistavat opintojen lopussa pidettäviin ylioppilaskokeisiin. Ylioppilaskokeita järjestetään syksyisin (syyskuu) ja keväisin (maaliskuu). Tutkintoon vaadittavat kokeet suoritetaan enintään kolmena peräkkäisenä tutkintokertana. Suomalaisella ylioppilastutkinnolla saa yleisen jatko-opintokelpoisuuden niin kotimaassa kuin ulkomaillakin.

Ylioppilastutkinto on suomeksi ja **opiskelijan pitää osallistua vähintään viiteen kokeeseen** suorittaakseen tutkinnon. Lisäksi ylioppilastutkinnon suorittamisen edellytyksenä on lukio-opintoihin kuuluvien 150 opintopisteen suorittaminen.

Lisätietoa osoitteesta www.ylioppilastutkinto.fi,
<https://www.ylioppilastutkinto.fi/ylioppilastutkinto/k2022-tutkintouudistus>

6. Opintojen ohjaus ja suunnittelu

Opinto-ohjauksen tehtävänä on tukea opiskelijaa opinnoissa lukioaikana ja huolehtia siitä, että opiskelijalla on riittävästi sellaisia tietoja ja taitoja, joita hän tarvitsee siirtyessään jatko-opintoihin ja työelämään. Opinto-ohjaus muodostaa koko lukiokoulutuksen ajalle jatkumon, jonka avulla opiskelijan on mahdollista suunnitella lukio-opintojaan, jatko-opintojaan sekä pohtia urasuuntautumistaan. Ohjaus tukee opiskelijan hyvinvointia, kasvua ja kehitystä, tarjoaa aineksia itsetuntemuksen ja -ohjautuvuuden lisääntymiseen sekä kannustaa aktiiviseen kansalaisuuteen.

Lukion aikana opiskelija saa

- henkilökohtaista ohjausta
- ryhmämuotoista ohjausta

- pienryhmäohjausta.

Lukion opinto-ohjelman laatiminen

Jokainen opiskelija täyttää lukioon tullessaan ainevalintakortin, jonka pohjalta muodostuu henkilökohtainen opinto-ohjelma. Valintakortin perusteella **oppilaitos laatii opiskelijoille lukujärjestyksen 1. opiskeluvuodelle**, jonka opiskelija itse tarkistaa opintojen alussa. Ensimmäisenä opiskeluvuotena opiskellaan pääosin pakollisia opintojaksoja, jonka jälkeen 2.-4. opiskeluvuotena opinto-ohjelmaa täydennetään valinnaisilla opinnoilla oman kiinnostuksen mukaan.

Lukiossa opiskelija suunnittelee ja vastaa itse omista opinnoistaan. Opintojen suunnittelussa on hyvä ottaa huomioon valmistumisaikataulu (3-4v). Rehtori voi opiskelijan anomuksesta myöntää opiskelijalle perustellusta syystä oikeuden keskeyttää opiskelunsa periodin tai enintään lukuvuoden ajaksi.

Ilmoittautuminen opintojaksoille

Sitova opinto-ohjelma 2. ja 3. (ja 4.) lukuvuodelle tehdään edellisenä keväänä Wilman opintotarjottimen kautta. Opintojen suunnittelussa opiskelija voi hyödyntää opintovalintakorttia. Valintoja tehtäessä on hyvä huomioida, että opetusryhmiin otetaan oppiaineesta riippuen enintään 25–43 opiskelijaa.

Opintovalintoihin voi tehdä muutoksia lukuvuoden aikana. Seuraavaa periodia koskevat muutokset on tehtävä noin 2 viikkoa ennen periodin alkua, jolloin Wilman opintotarjotin on auki opiskelijoille. Opinto-ohjaajat ovat apuna lukujärjestysmuutoksissa. Mikäli opiskelija ei osallistu opintojaksolle, johon hän on wilmassa ilmoittautunut, oppitunneilta kertyy poissaolomerkinnät ja opintojaksosta tulee arvioinniksi K-merkintä (keskeytynyt).

Opintojakson suorittaminen itsenäisesti

Rehtori yhdessä opinto-ohjaajan ja aineenopettajan kanssa voi myöntää opiskelijalle luvan suorittaa opintojakson tai sen osan opetukseen osallistumatta, mikäli sille on perusteet ja opiskelijalla riittävät valmiudet opintojakson itsenäiseen suorittamiseen. Itsenäisen suorituksen anomuksen voi hakea joko opinto-ohjaajalta tai kansliasta. Itsenäinen opiskelu suoritetaan opettajan ohjeiden mukaan ja siitä tehdään suunnitelma, jonka toteutumista asianomainen opettaja valvoo ja ohjaa. Määrättyjen tehtävien on oltava valmiina ennalta sovittuna aikana. Opintojaksoa ei voi suorittaa toista kertaa itsenäisesti.

Reaaliaineen kertausopintojakson suorittaminen

Reaaliaineiden kertausopintojakso on valinnainen, itsenäisesti opiskeltava opintojakso. Opintojaksolle voi ilmoittautua opiskelija, joka on suorittanut tai suorittamassa oppiaineen valtakunnalliset pakolliset ja valinnaiset opintojaksot ja on valmistautumassa aineen ylioppilaskirjoitukseen. Opintojakson suorittamisesta sovitaan lomakkeella, joka

palautetaan aineenopettajalle. Opintojakso arvioidaan S-merkinnällä, kun opintojaksoon kuuluvat tehtävät on suoritettu.

Muissa oppilaitoksissa suoritettut opinnot ja muu osaaminen

Muualla suoritettuja opintoja tai muutoin hankittua osaamista voidaan harkinnanvaraisesti hyväksilukea osaksi lukion oppimäärää. Opiskelijan opintoihin voidaan hyväksilukea muualla suoritettuja opintoja, jotka ovat tavoitteiltaan, keskeiseltä sisällöltään sekä pituudeltaan lukion opetussuunnitelman mukaisia. Opiskelijan tulee osoittaa lukion rehtorille todistus muualla suorittamiensa opintojen tai muutoin hankkimansa osaamisen tunnustamiseksi.

Korkeakoulussa suoritettavat kurkistuskurssit

Opiskelijalla on mahdollisuus sisällyttää lukio-opintoihin korkeakouluissa suoritettavia opintoja, eli ns. kurkistuskursseja. Ennen korkeakoulukurssien suorittamista opiskelijan tulee sopia asiasta opinto-ohjaajan kanssa ja varmistaa opintojen sopivuus osaksi lukio-opintoja.

7. Opiskelu ja arviointi opintojaksoilla

Opetus sisältää oppitunnit, ryhmänohjaajan tuokiot sekä koulun yhteiset tilaisuudet. Opiskelijan tulee osallistua opetukseen, jollei hänelle ole myönnetty siitä vapautusta. Oppitunneille ja muihin tilaisuuksiin on saavuttava ajoissa.

Poissaolot ja myöhästymiset

Lukiolain (629/1998) 25§ mukaan opiskelijan tulee osallistua opetukseen. **Mikäli opiskelija on estynyt osallistumasta opetukseen, hänen tai hänen huoltajansa (alle 18-vuotiaat) tulee selvittää poissaolo Wilmaan välittömästi.** Kaikki poissaolot on selvitettävä viipymättä ja jos poissaoloja tulee opintojaksolla enemmän kuin 2 x 90 minuuttia, opiskelijan tulee heti ottaa yhteyttä opettajaan ja keskustella mahdollisuudesta korvata poissaolonsa. Poissaolot oppitunneilta ja tehtävien laiminlyönnit vaikuttavat syystä riippumatta oppimiseen ja arviointiin, ja saattavat johtaa opintojakson keskeytymiseen. Työssäkäynti tai esimerkiksi ajotunti ei ole pätevä syy poissaoloon opinnoista.

On syytä muistaa, että poissaolot ja myöhästymiset aina haittaavat ja viivyttävät opiskelua. Tämä koskee myös esimerkiksi sairaudesta johtuvia poissaoloja. Etukäteen anotut vapautukset opetuksesta, esimerkiksi ulkomaanmatkat, eivät velvoita opettajaa suunnittelemaan opiskelijalle erityisjärjestelyjä. Opiskelijalla itsellään on velvollisuus hyvissä ajoin etukäteen selvittää, mitä anotun vapautuksen aikana opiskellaan.

Poissaoloanomus

Loma-anomus tehdään **sähköisesti Wilmasta löytyvällä lomakkeella hyvissä ajoin ennen suunniteltua poissaoloa.** Enintään kolmen päivän loma anotaan ryhmänohjaajalta. Yli kolmen päivän lomat anotaan lukion rehtorilta.

Opiskelusta on huolehdittava poissaolon ajalta. Huoltajan (kun opiskelija ala-ikäinen) ja opiskelijan omalla vastuulla on, että opiskelija ei jää jälkeen opinnoissa poissaolon vuoksi. Kaikkiin aineenopettajiin on oltava yhteydessä hyvissä ajoin ennen lomaa ja kysyttävä, miten poissaolon aikaiset opinnot suoritetaan. Tehtävät kannattaa suorittaa etupainotteisesti ja/tai osin loman aikana.

Opintojakson arviointi

Opintojakson arvioinnin tarkoituksena on antaa opiskelijalle tietoa hänen oppimistuloksistaan. Pakolliset ja valtakunnalliset valinnaiset opintojaksot arvioidaan pääosin numeroarvosanoin 4-10. Koulukohtaisten opintojaksojen arviointi on ilmoitettu opetussuunnitelmassa.

Jokaisen opintojakson alussa määritellään, mitkä ovat välttämättömät opintosuoritukset opintojaksolta, jotta opintojakso on hyväksytysti suoritettu. Opiskelijan on noudatettava opettajan antamia ohjeita ja aikatauluja, muuten opintojen eteneminen vaikeutuu.

Opintojakson arviointi perustuu monipuoliseen arviointiin: mahdollisiin kirjallisiin kokeisiin, opiskelun edistymisen havainnointiin, tunti- ja kotityöskentelyyn sekä opiskelijan tuotoksiin.

Mikäli tunnille osallistuminen ja opiskelu estynyt sairauden vuoksi, opiskelija on yhteydessä opintojakson opettajaan viipymättä ja sopii poissaoloajan tehtävien ja palautusten aikataulusta yhdessä opettajan kanssa. Opiskelija ilmoittaa opettajalle poissaolostaan mieluiten wilma-viestillä jokaisena poissaolopäivänä. Poissaolosta kokeessa sairastumisen tai muun pakollisen syyn vuoksi on ilmoitettava opettajalle etukäteen tai viimeistään koepäivänä.

Poissaolot vaikuttavat oppimiseen, oppimisen näyttöjen antamiseen ja arviointiin ja voivat johtaa opintojakson keskeytymiseen, mistä opiskelijaa varoitetaan etukäteen. Kokonaan tai osittain itsenäisesti suoritettavissa opinnoissa noudatetaan samoja arviointiperiaatteita. Opintojakson tavoitteiden saavuttamista tai niiden suuntaista edistymistä arvioidaan myös tällöin riittävän laaja-alaisesti. Luettaessa opiskelijalle hyväksi opintoja muissa oppilaitoksissa pitäydytään suoritusoppilaitoksen antamaan arviointiin tai opintojakso arvioidaan suoritusmerkinnällä.

O = Osa opintojakson suorituksista puuttuu: Jokaisen opintojakson alussa määritellään, mitkä ovat välttämättömät opintosuoritukset opintojaksolta, jotta opintojakso on hyväksytysti suoritettu. Opettaja voi antaa opintojakson arvioinniksi O-merkinnän, mikäli opiskelijalla on sairauden tai muun pätevän esteen vuoksi jäänyt osa opintojakson arvioitavista töistä tekemättä. Oikeus O-merkintään on opettajan harkinnassa ja ainoastaan sellaisessa tapauksessa, jossa opiskelija on perustellut ja antanut hyväksyttävän syyn puuttuville suorituksille.

O-merkinnän suorittaminen pitää tapahtua **seuraavan periodin aikana** opettajan ohjeistaman aikataulun ja suoritustavan mukaisesti, muuten opintojakso keskeytyy. Erityisen painavan syyn vuoksi opettaja voi myöntää harkinnanvaraisesti pidemmän suoritusaikataulun.

K = Opintojakson keskeytyminen: Opintojakso keskeytyy (arviointi K), mikäli opiskelija laiminlyö toistuvasti opintojakson suorittamista, esimerkiksi on pois oppitunnilta ilman hyväksyttävää syytä tai opiskelija ei suorita opintojaksoon kuuluvia välttämättömiä tehtäviä annetun aikataulun mukaisesti.

Opettajan harkinnan mukaan opiskelija voi kuitenkin jatkaa opiskelua opintojaksolla, jos oppiaineen laatu ja opiskelijan työskentely huomioon ottaen opiskelija voi lisänäyttöin tai lisätehtävin osoittaa kykenevänsä opiskelemaan opintojakson sisällöt poissaoloista ja muista puutteista huolimatta. Mikäli lisänäyttöjä ei toimiteta annetussa kohtuullisessa ajassa, rehtorilla on oikeus todeta opintojakso keskeytyneeksi. Keskeytynyt opintojakso on opiskeltava uudelleen.

Uusinta- ja korotustilaisuudet

Uusintatilaisuudet

Lukiassa järjestetään joka periodin jälkeen uusintatilaisuus. Siihen voi osallistua opettajan ohjeen mukaan korottaakseen opintojakson hylättyä arvosanaa (4) tai jos koesuorituksia on päteväsä syystä tekemättä, ja opintojakso on arvioitu O-merkinnällä.

Hylätyn arvosanan (4) korottaminen: Mikäli opiskelija on saanut opintojaksosta hylätyn arvosanan, on hänellä mahdollisuus korottaa sitä kahden seuraavan periodin aikana. Opiskelijalla on mahdollisuus nostaa arvosanaansa yhden kerran opettajan ohjeiden mukaan TAI suorittaa opintojakso uudelleen.

Korotustilaisuudet

Lisäksi koulussa järjestetään korotuskuulustelu kaksi kertaa vuodessa. Opiskelija voi osallistua korotuskuulusteluun korottaakseen jo saamaansa hyväksyttyä arvosanaa. Opiskelija on yhteydessä aineenopettajaan sopiaakseen korotuskuulustelusta viimeistään viikko ennen korotustilaisuutta.

Hyväksytyn arvosanan (5-10) korottaminen:

Opiskelijalla on oikeus osallistua kerran korotustilaisuuteen yhden hyväksytyn opintojakson osalta. Korotustilaisuudessa voi kerrallaan korottaa yhtä opintojaksoa. Parempi arvosana jää voimaan. Erytistapauksissa korotusmahdollisuus voidaan järjestää myös muulla tavoin aineenopettajan ja rehtorin luvalla.

Itsearviointi

Lukio-opintojen tavoitteena on, että opiskelija kehittää omaa opiskelutyyliään, tiedonhankintataitojaan ja ottaa vastuuta omasta opiskelustaan sekä sen suunnittelusta ja arvioinnista. Itsearvioinnin tavoitteena on, että opiskelija pystyy lukion aikana parantamaan oppimistuloksiaan. Opiskelijoiden mielipiteiden ja tavoitteiden toteutumisen selville saamiseksi ovat käytössä:

- opintojaksokohtaiset kirjalliset/suulliset itsearvioinnit sekä mahdolliset palautekeskustelut
- ryhmänohjaajien/opinto-ohjaajan kyselylomakkeet

Vilppi ja plagiointi opintojakson suorittamisen yhteydessä

Jos opiskelija syyllistyy opintojakson suoritukseen liittyvässä koetilanteessa vilpilliseen menettelyyn, vilpin yritykseen tai vilpissä avustukseen, johtaa se kyseisen suorituksen hylkäämiseen. Mikäli vilpillinen menettely on törkeää, voi se johtaa myös varoitukseen tai koko opintojakson hylkäämiseen.

Jos jokin opintojaksoon liittyvä, arvioitava ja arvosanaan vaikuttava suoritus osoittautuu plagiaatiksi, kyseinen suoritus hylätään. Mikäli plagiointi on törkeää tai toistuvaa, voi se johtaa myös varoitukseen tai koko opintojakson hylkäämiseen. Plagioinnilla tarkoitetaan

sitä, että toisen henkilön (myös tekoäly) ideoita ja tekstiä esitetään omana tuotoksena alkuperäistä lähdettä ilmoittamatta.

Vilppi- ja plagiointitapaukset käsitellään rehtorin, kyseisen opintojakson opettajan ja asianomaisen opiskelijan kesken. Puhuttelussa esille tulleiden asioiden perusteella rehtori päättää kurinpitotoimista. Vilpistä ja sen seurauksista tiedotetaan aina alaikäisen opiskelijan huoltajalle.

8. Oppimäärät ja tasomuutokset kielissä ja matematiikassa

Kieliohjelma

Kielet on tuntijaossa jaettu kolmeen ryhmään. Niitä ovat A-kielet eli pitkät kielet ja B-kielet eli lyhyet kielet sekä muut kielet. A-kielen opiskelu on alkanut peruskoulun ala-asteella ja B-kielen opiskelu 6. luokalla tai yläkoulussa. Lukion opiskelijalle pakolliset kielet on merkitty lisänumerolla 1 ja valinnaiset kielet lisänumeroilla 2 tai 3.

Helsingin Uuden yhteiskoulun lukio tarjoaa opiskelijalle mahdollisuuden opiskella neljää vierasta kieltä ja ruotsia:

- A1 = englanti ja ruotsi (alakoulussa alkanut kieli)
- B1 = ruotsi (6. luokalla alkanut kieli)
- B2 = espanja tai saksa (8. luokalla alkanut kieli, opintojaksot 3-9)
- B3 = espanja tai saksa (lukiossa alkava kieli)

Lukion suorittaminen edellyttää opiskelijalta vähintään yhtä A-tason kieltä ja yhtä vähintään B-tason kieltä, joista yhden on oltava toinen kotimainen kieli. Vaikka kieltä ei ole tarjolla kieliohjelmassa, voi sen rehtorin päätöksellä kirjoittaa ylioppilaskirjoituksissa, mikäli opiskelijalla on riittävät valmiudet.

Oppimäärän tasomuutokset

Opiskelijan on osallistuttava oppiaineessa valitsemansa oppimäärän opintojaksoille. Osallistumisoikeus toisen oppimäärän opintojaksoille voidaan myöntää poikkeustapauksessa. Tällöin osallistumisoikeudesta päättää rehtori.

Tasomuutokset kielissä

Kielten tasomuutoksista ja korvaavuuksista on aina neuvoteltava aineenopettajan ja opinto-ohjaajan kanssa. Lisäksi on täytettävä ilmoitus toisen kotimaisen (ruotsin) oppimäärän vaihdosta, ilmoituskaavakkeita saa opinto-ohjaajalta. Alaikäisen opiskelijan kohdalla oppimäärän tasomuutoksesta tiedotetaan myös huoltajaa.

Oppimäärän vaihto olisi hyvä tehdä opintojen alkuvaiheessa, viimeistään 3. opintojakson jälkeen. Siirryttäessä A-ruotsista B-ruotsiin opintojaksoja luetaan hyväksi seuraavasti:

RUA1-RUA2 → RUB11-12

RUA3 → RUB13

Muut suoritettut A-ruotsin opintojaksot eivät vastaa B-ruotsin opintojaksoja. Hyväksytysti suoritettut muut B-ruotsin opintojaksot lasketaan kuitenkin osaksi opiskelijan opintopistekertymää.

Tasomuutokset matematiikassa

Opiskelijan suunnitellessa vaihtavansa pitkän matematiikan oppimäärän lyhyen matematiikan oppimäärään, tulee hänen keskustella asiasta ensin aineenopettajan kanssa. Päätöksen tehtyään opiskelija ilmoittaa vaihdoksesta matematiikan aineenopettajan lisäksi opinto-ohjaajalle, jonka kanssa opiskelija täyttää tasomuutosta koskevan lomakkeen. Oppimäärän vaihto ja hyväksiluettavat opintojaksot näkyvät tämän jälkeen Wilman opintosuorituksissa. Alaikäisen opiskelijan kohdalla oppimäärän tasomuutoksesta tiedotetaan myös huoltajaa.

Oppimäärän vaihto suositellaan tehtäväksi mahdollisimman aikaisessa vaiheessa opintoja. Vaihto onnistuu luontevasti opintojaksojen MAA2 ja MAA3 jälkeen, jolloin nämä pitkän matematiikan opintojaksot hyväksiluetaan suoraan lyhyen oppimäärään.

Siirryttäessä pitkästä matematiikasta lyhyeen matematiikkaan opintojaksoja luetaan hyväksi seuraavasti:

Pitkän oppimäärän opintojakso	Lyhyen oppimäärän opintojakso
MAA2 Funktiot ja yhtälöt (3 op)	MAB2 Lausekkeet ja yhtälöt (2 op)
MAA3 Geometria (2 op)	MAB3 Geometria (2 op)
MAA6 + 9 Derivaatta (3 op) ja Talousmatematiikka (1 op)	MAB 8 Derivaatta (2op) MAB7 Talousmatematiikka (1 op)
MAA8 Tilastot ja todennäköisyys (2 op)	MAB5 Tilastot ja todennäköisyys (2 op)

Muut pitkän matematiikan opintojaksot eivät vastaa lyhyen matematiikan opintojaksoja, mutta ne lasketaan osaksi opiskelijan opintopistekertymää, mikäli opintojaksot on suoritettu hyväksytysti.

9. Todistukset

Periodiarvioinnit

Jokaisen periodin jälkeen opiskelija saa arvionnit kyseisessä periodissa suoritetuista opintojaksoista. Periodikohtaisia arviointeja ei tulosteta lukiolaisille, vaan arvosanat ovat näkyvissä Wilmassa.

Päättötodistus

Arvosanat merkitään päättötodistukseen oppiainekohtaisesti opintojaksojen arvosanojen keskiarvoina. Opintojaksojen arvosanoja painotetaan niiden opintopistelaajuuden mukaisesti. Myös valinnaisten opintojaksojen suoritus vaikuttaa päättöarvosanaan.

Lukion päättötodistus annetaan, kun:

1. Opintopisteitä on suoritettu vähintään 150 op ja opiskelija on suorittanut kunkin aineen oppimäärän hyväksytysti. Hylättyjä opintopisteitä on ainekohtaisesti enintään 1/3 aineessa suoritetuista valtakunnallisista opinnoista, kuitenkin enintään 6 opintopistettä. Jokainen opiskeltu pakollinen ja valinnainen opintojakso on mukana oppiaineen päättöarvosanassa.
2. Opiskelija on suorittanut kaikki pakolliset opinnot (94/102/104 op riippuen matematiikan ja toisen kotimaisen kielen laajuudesta).
3. Opiskelija on suorittanut vähintään 20 opintopistettä *valtakunnallisia valinnaisia* opintoja.

Ylioppilastutkintotodistus

Kokelaalle, joka on hyväksytysti suorittanut ylioppilastutkintokokeet ja jolle annetaan lukion päättötodistus, annetaan myös ylioppilastutkintotodistus. Ylioppilastutkinnossa ilmoitetaan kokeiden arvosanat sanallisesti ja pistemäärinä.